## **CAHIER DES CHARGES**

## **SITE WEB VITRINE**

## « CREATION DU SITE WEB DE VOYAGE ET TOURISME ET D'ASSISTANCE ADMINISTRATIVE PAPCOULVOYAGE»

**Date Édition** : 21 Août 2021

Suivi Dossier : Ouédraogo Moussa

Le présent cahier des charges vise donc à décrire les attentes du projet « papcoulvoyage », de qualifier ses besoins et les prestations à réaliser, de définir les résultats attendus, et de fixer les contraintes de cette intervention externalisée.

## Sommaire

| Pı | rései       | ntation générale du projet                                       | 3    |
|----|-------------|--|------|
|    | 1-          | Résumé   | 3    |
|    | 2-          | Fonctionnalités  | 3    |
|    | 3-          | Gestion de l'information   | 4    |
| n. | - <i>-</i>  | utation détaillé du contour du cite mak                          | _    |
| PI | resei<br>1- | ntation détaillé du contenu du site web<br>La langue du site web |      |
|    | -<br>2-     | Les monnaies utilisées sur le site web                           |      |
|    | 3-          | Ergonomie  |      |
|    |             |  |      |
|    | 4-          | Le menu de navigation  |      |
|    | 5-          | La page d'accueil  |      |
|    | 6-          | Rubrique « Découvrir »   | . 11 |
|    | 7-          | Rubrique « papcoulvoyage »                                       | . 11 |
|    | 8-          | Les offres + La réservation + disponibilité                      | . 12 |
|    | 9-          | Une boutique avec bon de commande mais sans paiement en ligne    | . 12 |
|    | 10-         | Agenda   | . 13 |
|    | 11-         | Photothèque  | . 13 |
|    | 12-         | Vidéothèque  | . 13 |
|    | 13-         | Partenaires  | . 14 |
|    | 14-         | Formulaire Contact + Avis + Gestion des e-mails                  | . 14 |
|    | a-          | Contact  |      |
|    | b-          |  |      |
|    | 15-         | Faq  | . 15 |
| In | terf        | ace d'administration avec accès par compte sécurisé              | .16  |
|    | 1-          | Tableaux de bord de suivi <i>Statistique de fréquentation</i>    |      |
|    | 2-          | Gestion des comptes administrateur et prestataire                | . 16 |
|    | 3-          | Gestion du contenu bilingues du site web                         | . 16 |
|    | 4-          | Traitement des données   | . 16 |
|    | 5-          | Galerie  |      |
|    | 6-          | Boutique en ligne  |      |
|    |             | Mailings et SMS d'informations                                   |      |
|    | 7-          | iviallings et sivis a informations                               | . т/ |
|    |             | tion - Garantie - Maintenance                                    |      |
|    | 1-          | Formation  |      |
|    | 2-          | Garantie   | . 18 |
|    | 3-          | Maintenance  | . 18 |

## Présentation générale du projet

#### 1-Résumé

Le projet web se veut la plateforme e-tourisme innovante du tourisme en Côte d'Ivoire. Grâce à la technologie, elle souhaite mettre à disposition des « touristonaute » un nouveau moyen de mieux préparer, organiser et réserver ses vacances à destination de la Côte d'Ivoire.

Les sites touristiques et le patrimoine du terroir ivoirien sont magnifiés par une mise en page web claire et attirante.

Le projet traverse avec clarté le parcours du « touristonaute » et les activités qui seront menées au fil du déroulement des vacances en optimisant et simplifiant l'expérience « touristonaute » pour séduire et convaincre.

Aussi, le « touristonaute » pourra se sentir comme chez soi et renouvèlera sans doute l'expérience.

#### 2-Fonctionnalités

La solution retenue aura différentes vocations :

- La découverte de la Côte d'ivoire : aider les touristonaute à préparer un futur séjour en Côte d'Ivoire
- ❖ L'organisation du séjour : le site doit proposer un affichage à la fois complet et filtrable des atouts du terroir ivoirien
- L'achat du séjour : le site doit faciliter l'acte d'achat
- La consommation du séjour : le site doit proposer des contenus régulièrement mis à jour en temps réel.
- Le retour sur le séjour : le site doit permettre au touristonaute de devenir ambassadeur du lieu qu'il vient de visiter en lui permettant de diffuser facilement son avis.
- ❖ Aider les voyageurs ivoiriens à l'obtention d'un visa pour un long/court séjour à l'étranger
- ❖ Aider l'étudiant/travailleur ivoirien à trouver un logement à l'étranger

Assister les talentueux footballeurs ivoiriens à effectuer des essais de football dans des clubs européens.

L'outil mis à disposition devra de ce fait pouvoir proposer différents services au visiteur:

- L'accès aux disponibilités d'hébergement, de moyens de transports et des produits du terroir en temps réel
- Une cartographie intégrée, avec géolocalisation, permettant l'affichage des points d'intérêt touristique et d'itinéraires
- La mise en avant d'itinéraires de découverte
- La possibilité de partager son expérience via des avis et les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram et LinkedIn)
- La possibilité de consulter des fichiers multimédias (vidéos, photos et audios)

#### 3-Gestion de l'information

Les informations remontant sur la solution retenue proviendront essentiellement du système d'information de « papcoulvoyage ».

Afin de pouvoir faire évoluer l'outil, la solution devra offrir une interface permettant d'administrer l'application, et ainsi de l'enrichir (création de pages, ajout de photos, de vidéos, d'itinéraires...).

## Présentation détaillé du contenu du site web

## 1-La langue du site web

Deux (02) langues seront utilisées pour le contenu textuel et graphique du site.

Ce sont le Français et l'Anglais, ayant pour Français comme langue par défaut.

Le touristonaute disposera, sur toutes les pages du site, d'un bouton en haut à droit, lui permettant de modifier la langue à souhait.

La langue de parcours du touristonaute est enregistrée. Ainsi, lors de sa prochaine visite, sa langue de préférence sera celle utilisée par défaut pour l'affichage du contenu du site.

#### 2-Les monnaies utilisées sur le site web

Trois (03) monnaies seront utilisées dans l'affichage des prix du site.

Ce sont le **Dollar** (\$), l'Euro (€) et le Franc CFA (XOF), ayant pour **XOF** comme monnaie par défaut.

Le touristonaute disposera, sur toutes les pages du site, d'un bouton en haut à droit, lui permettant de modifier la devise à souhait.

La devise de parcours du touristonaute est enregistrée. Ainsi, lors de sa prochaine visite, sa devise de préférence sera celle utilisée par défaut pour l'affichage des prix du site.

## 3-Ergonomie

Le site web vitrine s'adaptera à différents écrans (ordinateurs, tablettes et smartphones) afin de rendre un accès optimisé sur les différents supports.

Le touristonaute effectuera au maximum trois (03) clics pour obtenir le résultat recherche.

Le contenu des pages restera clair et concis, et le scroll ne dépassera pas le contenu de 2 pages au maximum.

Afin de capter l'œil des visiteurs, nous définirons une hiérarchie visuelle des éléments en jouant sur les contrastes des zones les plus importantes du site.

Des menus accessibles et intuitifs et toujours à portée du visiteur. Pour cela, nous pourrons opter pour un menu fixe.

Chaque page comportera un plan de page afin de guider le visiteur dans la navigation. Un titre sera appliqué à chaque page ainsi que des sous-titres et des paragraphes courts et concis.

Afin de ne pas fatiguer les yeux du lecteur, une police sans-sherif sera utilisé. Notre choix s'est porté sur la police **Roboto** qui est la police par défaut des smartphones ANDROID.

## 4-Le menu de navigation

La zone de navigation principale doit être clairement identifiée et positionnée à un point stratégique, qui peut importe la définition de l'écran sera accessible. Elle dispose d'une zone de recherche visualisable et accessible facilement.

Le visiteur aura la possibilité de visualiser l'offre touristique/ de services par le biais de différentes entrées.

Les entrées proposées du menu de navigation pourraient être :

- ❖ Découvrir : Musées, sites historiques, sites naturels, gastronomies, savoir-faire, produits locaux
- ❖ Nos offres personnalisables : Proposition de formules (circuits touristiques), Proposition de services complémentaires, Proposition de location de voitures, hôtels, résidences de tourisme, appartements meublés, chambres d'hôtes, campings, hébergements pour groupes affichage des disponibilités+ réservations+ paiement en ligne
- **❖** Boutique made in cote d'ivoire
- ❖ Agenda Evènements : Fête de générations, fête d'igname, ...
- ❖ Galeries : Photothèque Vidéothèque
- Partenaires
- Contact
- Fonction recherche

## 5-La page d'accueil

La page d'accueil est un élément essentiel car il constitue le 1<sup>er</sup> contact avec l'utilisateur. Elle doit retenir l'internaute en quelques secondes, se doit de séduire et afficher les services proposés.

La page d'accueil débute par trois (03) grands images défilantes (slide) qui seront actualisées par l'administrateur du site depuis l'espace d'administration.

#### **SECTION 1 : Images illustratives défilantes**

Le 1<sup>er</sup> slide : Comporte

Une image en fond : présentation un site naturel du pays.

❖ L'intitulé : un bref descriptif de l'image avec un bouton « Découvrir ».

Le 2<sup>ème</sup> slide : Comporte

Une image en fond : présentant le savoir-faire ivoirien

L'intitulé : un bref descriptif de l'image avec un bouton « Découvrir ».

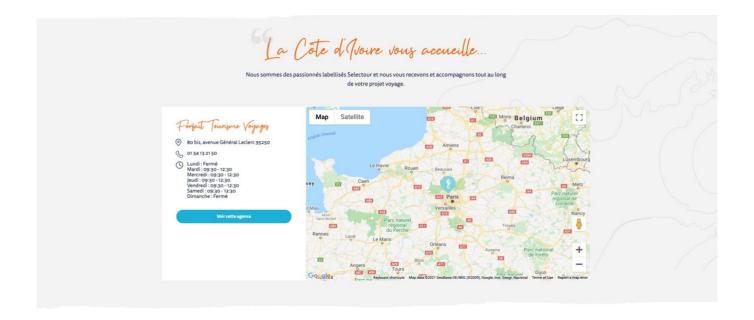
Le 3<sup>ème</sup> slide: Comporte

Une image en fond : présentation un site historique du pays.

❖ L'intitulé : un bref descriptif de l'image avec un bouton « Découvrir ».

#### SECTION 2 : Présentation de la Côte d'Ivoire

En dessous de la section 1, suivra une bref présentation de la Côte d'Ivoire et de « papcoulvoyage » illustrée par deux (02) ou trois (03) images. Le visiteur dispose d'un bouton « En savoir + » qui redirigera dans la rubrique « *Découvrir* » du site.



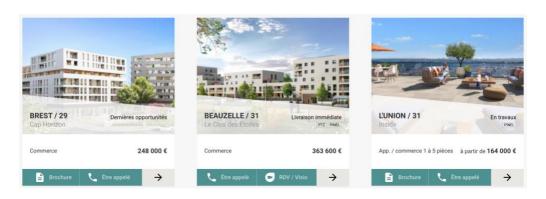
SECTION 3 : Présentation du concept « papcoulvoyage »

Cette section met en avant l'expertise de l'agence « papcoulvoyage ».



**SECTION 4: Nos offres personnalisables** 

Liste des formules de préparation de voyage.



**SECTION 5 : Catalogue numérique (endroits à visiter)** 



**SECTION 6 : Agenda - Evènements** 

Liste des évènements culturels du terroir. Le visiteur dispose d'un bouton «Voir tout l'agenda » qui redirigera dans la rubrique « *Agenda* » du site.



**SECTION 7 : Widget météo** 



9

#### **SECTION 8 : Boutique made in Côte d'Ivoire**



#### **SECTION 9 : Pourquoi nous choisir ?**

Et nous terminerons par le pied de page qui reprend les éléments du menu principale

Nos Garanties

Le Concept





## 6-Rubrique « Découvrir »

Côte d'Ivoire : présentation du pays

- Sites à vister
- Savoir-faire
- Circuits touristiques
- Gastronomies
- Agenda
- Sportifs de renom
- Artistes de renom

#### **Cartographie:**

- Situation géographique due la Côte d'Ivoire
- Une carte interactive de la répartition des patrimoines et des sites de loisir sur le territoire avec courtes explications au survol de la souris ou clic.

#### 7-Rubrique « papcoulvoyage »

Concept: présentation du concept

#### Equipe:



#### **Avantage**



#### Chiffres clé:



## 8-Les offres + La réservation + disponibilité

Les formules, disponibilités, la réservation, confirmation et paiement doivent être clairement identifiée dès la page d'accueil, et tout au long de la navigation.

## 9-Une boutique avec bon de commande mais sans paiement en ligne

Le site propose un inventaire des produits du terroir à la boutique. Il pourrait être intéressant de pouvoir afficher « En stock » ou « En rupture ».

Lorsque le touristonaute arrive sur la page « Boutique », il consulte les différentes fiches en cliquant sur une vignette et ajouter les produits qui l'intéressent « au panier ».

Il a ensuite accès à un formulaire de contact (nom, prénom, mail).

Une fois le formulaire validé, « papcoulvoyage » reçoit un mail avec les coordonnées du touristonaute et la liste des produits qui l'intéressent (un bon de commande).

Le touristonaute reçoit un mail de confirmation de réception pour sa demande.

La gestion du paiement des produits et de leur livraison sera gérée par l'équipe « papcoulvoyage ».

## 10- Agenda



## 11- Photothèque

Le site mettra à disposition des visiteurs une photothèque et vidéothèque composée de plusieurs albums photos par thématiques.

A l'intérieur de chaque album, les images apparaissent sous forme de vignettes. Lorsqu'on clique sur une vignette, l'image apparaît en grand format dans un popup (avec la légende en bas s'il y en une).

## 12- Vidéothèque

Le site web proposera une galerie-vidéos. Les différentes vidéos apparaîtront sous forme de vignettes dans la galerie.

Lorsque l'internaute clique, il ouvre une nouvelle page avec un titre, une description, le lecteur youtube pour visionner la vidéo.

#### 13- Partenaires



#### 14- Formulaire Contact + Avis + Gestion des e-mails

#### a- Contact

Cette comporte les différents contacts et adresses de l'agence « papcoulvoyage ».

Le visiteur dispose d'un formulaire de demande de renseignements.

Le visiteur renseigne :

- L'objet du mail \*
- Son nom et prénom(s) \*
- L'adresse e-mail \*
- Le contenu du message (Champs de texte libre)

Validation : en réponse, mot de confirmation d'envoi de la demande et remerciement.

#### b- Avis

Le visiteur accède au formulaire d'avis. Il renseigne les informations suivantes :

- ❖ Nom \*
- Prénom(s) \*
- ❖ E-mail \*
- Le contenu de l'avis (Champs de texte libre)
- Champs de notation à base d'étoiles

L'administrateur modère et gère les avis avant affichage sur le site internet

Validation : en réponse, mot de confirmation d'envoi de la demande et remerciement.

## 15- Faq

Ce sont les questions générales et récurrentes que peuvent les visiteurs

| Foire aux questions |  |  |
|---------------------|--|--|
| •                   | 1) Quelles sont les modalités de paiement?                   |  |
| •                   | 2) De quel type de crédit peut-on bénéficier ?               |  |
| •                   | 3) Qu'est-ce que le taux d'intérêt bonifié à 1% et 3% ?      |  |
| •                   | 4) Vous êtes conventionnés avec quels organismes bancaires ? |  |

# Interface d'administration avec accès par compte sécurisé

L'administrateur du système et les partenaires au projet devront disposer des fonctionnalités qui leur permettront de gérer tout ou partie de l'application.

## 1-Tableaux de bord de suivi Statistique de fréquentation

À partir du back office, l'administrateur disposera de graphiques permettant d'évaluer la fréquentation de l'application mobile. Les informations qui devront remonter sont :

- Le nombre de pages vues, de visites, de visiteurs uniques
- Les jours, heures et durée des visites
- Types de navigateurs utilisés
- L'origine géographique des visiteurs
- Les mots clés utilisés
- L'évolution de la fréquentation
- Les destinations les plus demandées
- Une moyenne des notations faites par les internautes
- Etc

## 2-Gestion des comptes administrateur et prestataire

L'administrateur de la plateforme est celui qui est charger de la création, modification et suppression des comptes des différents acteurs du projet.

## 3-Gestion du contenu bilingues du site web

L'administrateur de la plateforme renseigne, modifie et supprime depuis un formulaire les différentes informations et images présentes sur le site web.

#### 4-Traitement des données

Chaque traitement de la part de l'administrateur est accompagnée d'un email de notification vers l'e-mail de contact. Les traitements peuvent concernés :

- Planification des sorties découvertes
- Réception, traitement et validation des dossiers de demandes d'assistance
- La disponibilité des hébergements et moyens de transport
- Etc

#### 5-Galerie

Il doit être possible d'ajouter/supprimer l'option « Télécharger » pour chaque image.

## 6-Boutique en ligne

L'administrateur crée les fiche-produit avec titre, photo(s), descriptif et prix.

## 7-Mailings et SMS d'informations

- Proformas et factures
- Notification SMS
- Etc.

## Formation - Garantie - Maintenance

#### 1- Formation

La formation est destinée à l'équipe en charge du site afin qu'elle soit en mesure de mettre en ligne l'ensemble du contenu et d'utiliser toutes les fonctions retenues dans le cadre du socle technique.

Un plan de formation, établissant trois (03) personnes concernées, le lieu et les dates des différentes séances, sera défini en collaboration avec le « papcoulvoyage ».

Un guide utilisateur en langue française sera fournir au format PDF.

#### 2- Garantie

La garantie porte sur tout vice, défaut de conception ou de fonctionnement normal, qu'ils soient visibles ou cachés. Les prestations de **diagnostic**, **réparation** ou **modification** de tout élément défectueux ne sont pas facturées.

La période de garantie est d'une durée de quatre (04) mois.

Elle démarre à compter de la date de mise en ligne du site web qui valide et clôt la procédure de **test** de la solution technique et de l'ensemble des composants fonctionnels attendus.

Cette assistance peut être réalisée par **téléphone** ou **sur place** si nécessaire.

A l'issue de la période de garantie, un contrat de maintenance sera mis en place.

#### 3- Maintenance

Celui-ci couvrira les évolutions et corrections de l'application pour une période de **douze** (12) mois, renouvelable, à partir de la fin de la période de garantie.

Dans la proposition, l'offre de maintenance sera décrite clairement, ainsi que le coût horaire ou forfaitaire.